



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, Nr.12, Telefon: + 40 260 662 035 / + 40 260 614 120, Fax: + 40 260 661 097, e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 17698 din 25.11.2019

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect **“Servicii de realizare materiale de promovare a județului Sălaj”**, vă rugăm să ne transmiteți oferta totală de preț pentru serviciile solicitate, ținând cont de cerințele și caracteristicile tehnice cuprinse în caietul de sarcini anexat prezentei și postat pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, www.cjsj.ro, la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect **“Servicii de realizare materiale de promovare a județului Sălaj”**.

Oferta totală de preț va fi încărcată în catalogul electronic SEAP având titlul **“Achiziție anunț nr. ADV 1119835”**, conform cerințelor specificate în Caietul de sarcini anexat, precum și transmise la adresa de e-mail achizitiicjs6@gmail.com (pentru a putea verifica toate ofertele depuse pentru acest anunț) până la data de **03.12.2019 ora 10:00**.

Se va verifica catalogul electronic SEAP și se va selecta oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic dintre ofertele declarate admisibile și depuse în SEAP până la data de **03.12.2019 ora 10:00**.

Cod de clasificare CPV : 39294100-0 Produse informative și de promovare.

Valoarea estimată pentru prestarea serviciilor este de **30.000.00 lei fără TVA**.

În secțiunea **“Descriere”** se vor detalia:

- **caracteristicile** serviciilor solicitate conform cerințelor din Caietul de sarcini și Anexa la acesta;
- **prețul unitar oferat** pentru concepție grafică, machetare și tipărire set 4 minibroșuri tematice de promovare a ofertei turistice a județului Sălaj (bilingv limba română/limba engleză), suport/împachetat cu o etichetă centrală;
- **prețul unitar oferat** pentru concepție grafică, machetare și tipărire minibroșură de promovare a ofertei investiționale a județului Sălaj – *Invest Sălaj* (bilingv limba română/limba engleză);
- **prețul total oferat pentru Etapa 1 (Concepție grafică și machetare)** pentru cantitatea totală de materiale de promovare;
- **prețul total oferat pentru Etapa 2 și Etapa 3 (Tipărirea, livrarea și recepția materialelor de promovare)** pentru cantitatea totală de materiale de promovare.

Oferta va cuprinde toate serviciile solicitate de către Autoritatea Contractantă, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă. Ofertele care prezintă produse cu specificații tehnice inferioare sau cele care nu îndeplinesc specificațiile tehnice solicitate, vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

Ofertanții au obligația de a prezenta până la data de **03.12.2019 ora 10:00**, ofertele și documentele care o însoțesc, la Registratura Autorității Contractante, Județul Sălaj – Consiliul Județean din loc. Zalău, str. P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 12, jud. Sălaj, cu mențiunea **In atenția Serviciului Achiziții Publice Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor**.



Oferta va fi compusă din:

I. Propunerea tehnică, ce va cuprinde:

- specificațiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini ca ansamblu de cerințe minime și obligatorii ale documentației de atribuire;
- 1 (una) propunere de concept grafic/machetare a uneia dintre broșuri care va fi realizată și prezentată de către ofertanți pe baza textului în limba română și portofoliul de fotografii cuprinse în Anexa la caietul de sarcini, în vederea aplicării criteriilor de atribuire de către Autoritatea Contractantă.

NOTĂ: În vederea elaborării și prezentării propunerilor tehnice de către ofertanții interesați în depunerea de oferte pentru prezenta procedură, Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția operatorilor economici, cu titlu de eșantion, textul în limba română al uneia dintre broșuri și portofoliul de fotografii, cuprinse în Anexa 1 la Caietul de sarcini, urmând ca după semnarea contractului de prestări servicii, Autoritatea Contractantă să pună la dispoziția prestatorului toate textele pentru cele 5 minibroșuri (în limba română și limba engleză), precum și portofoliile de fotografii aferente.

Anexa la Caietul de sarcini va putea fi descărcată de către operatorii economici de pe website-ul www.cjsj.ro, secțiunea achiziții publice, subsecțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect **“Servicii de realizare materiale de promovare a județului Sălaj”/dosar electronic (folder) denumit macheta promovare 2019.**

Descărcarea Anexei la Caietul de sarcini/machetei de promovare va putea fi efectuată de către operatorii economici pe baza unei solicitări transmise la adresa de e-mail office@cjsj.ro, în sensul interesului depunerii unei oferte și realizării propunerii tehnice a acesteia. În urma transmiterii acestei solicitări, ofertanților solicitanți le vor fi puse la dispoziție datele de identificare necesare pentru accesarea dosarului electronic (folder) denumit macheta promovare 2019. Toate drepturile asupra materialelor (texte și portofoliu de fotografii) puse la dispoziția operatorilor economici atât în faza de ofertare cât și după contractare aparțin Autorității Contractante.

II. Dovada experienței similare: Ofertantul va face dovada că a prestat în ultimii 3 ani servicii similare celor care fac obiectul contractului, la nivelul a maxim 3 contracte a căror valoare cumulată să fie de cel puțin **30.000,00 lei fără TVA.**

III. Nominalizarea personalului solicitat: 1 grafician cu experiență profesională specifică similară în cel puțin un contract care a avut ca obiect servicii de realizare materiale de promovare. În acest sens, pentru persoana nominalizată se vor prezenta următoarele documente:

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ estras REVISAL/angajament sau acord de participare;
- Documente relevante care să facă dovada experienței profesionale specifice solicitate: recomandări cu antet, nr. și data de înregistrare/fișă post/orice alte documente similare din care rezultă experiența profesională specifică solicitată de Autoritatea Contractantă;

IV. Declarație pe propria răspundere care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informațiile detaliate privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt

Ministerul Mediului și Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. **(Formular 12 J).**

- V. Propunerea financiară (formularul 10B), care va cuprinde prețul în lei fără TVA pe fiecare serviciu oferit, precum și prețul total al serviciilor oferite în lei fără TVA. Prețul oferit va include toate costurile aferente serviciilor care urmează a fi prestate: costuri aferente concepției grafice, machetării și tipăririi minibroșurilor, transportului și livrării acestora la sediul Autorității Contractante.

Se va încheia contract de prestări servicii conform draftului de contract anexat prezentei.

Durata contractului de prestări servicii de realizare materiale de promovare a județului Sălaj este de **3 luni de la data semnării** și va include durata de execuție distinctă pentru fiecare tip de servicii și o durată de finalizare/livrare/recepții astfel:

- **Etapa 1:** Concepția grafică și machetarea - 60 de zile de la semnarea Contractului;
- **Etapa 2:** Tipărirea materialelor de promovare – 20 de zile de la data recepției materialelor aferente etape 1, respectiv recepția variantei finale a machetei pentru fiecare dintre cele două tipuri de materiale de promovare și emiterea bunului de tipar de către Autoritatea Contractantă;
- **Etapa 3:** Livrarea și recepția materialelor de promovare – 30 de zile de la emiterea bunului de tipar de către Autoritatea Contractantă pentru materialele de promovare.

Prețul contractului de servicii va rămâne ferm pe toată durata acestuia.

Plata serviciilor prestate în baza contractului de prestări servicii va fi efectuată în 30 de zile de la primirea facturii însoțită de procesul verbal de recepție, calitativă și cantitativă a materialelor de promovate, acceptat de către Autoritatea Contractantă.

Criteriul de atribuire: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, **„cel mai bun raport calitate - preț”**.

Factori de evaluare :

1. Componenta financiară – (P1)

- pondere 50,00%

- punctaj maxim 50,00

Descriere criteriu: Componenta financiară

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare „Prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a), se acorda punctajul pentru prețul „n”, astfel:

$$\text{Punctaj}(n) = (\text{preț minim oferit}/\text{preț}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat};$$

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale oferite în lei fără TVA, pentru furnizarea produselor.

2. Componenta tehnică PT – (P2)

- pondere 50,00%

- punctaj maxim 50,00

Descriere criteriu: Conceptul grafic propus pentru realizarea materialului de promovare care va reuși să transmită cât mai fidel imaginea turistică a Județului Sălaj în raport cu caracterul și scopul utilizării acestuia.

Algoritm de calcul:

- pentru ofertele a căror concept grafic propus reflectă o înțelegere **foarte bună** a contextului pentru care acest material de promovare este necesar – **se acordă 50 puncte**;
- pentru ofertele a căror concept grafic propus reflectă o înțelegere **bună** a contextului pentru care acest material de promovare este necesar – **se acordă 25 puncte**;
- pentru ofertele a căror concept grafic propus reflectă o înțelegere **acceptabilă** a contextului pentru care acest material de promovare este necesar – **se acordă 5 puncte**.

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total, care se calculează pe baza formulei:

$$P = P1 + P2 = \max 50 \text{ de puncte} + \max 50 \text{ de puncte} = \max 100 \text{ de puncte.}$$

Autoritatea Contractantă va evalua toate documentele transmise și va iniția achiziția directă în SEAP aplicând criteriul de atribuire "*cel mai bun raport calitate-preț*" pentru ofertele declarate admisibile și depuse în SEAP până la data de **03.12.2019 ora 10⁰⁰**.

Livrarea materialelor de promovare se va face la sediul Autorității Contractante din Zalău, str. P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12. Costurile de livrare vor fi suportate de către prestator. Orice deteriorare a materialelor de promovare ce va fi constatată de către achizitor, trebuie remediată în cel mai scurt timp prin înlocuire, costurile aferente remedierii rămânând în sarcina prestatorului.

Recepția materialelor de promovare se va face după livrarea și primirea materialelor de promovare la sediul Autorității Contractante – Consiliul Județean Sălaj, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 12, Zalău și verificarea îndeplinirii condițiilor de realizare a acestora.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa e-mail **achizitiicjs6@gmail.com** / Registratură instituției noastre **Consiliul Județean Sălaj, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.12**, cu mențiunea ***In atenția Serviciului Achiziții Publice Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor***, iar Autoritatea Contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări, precum și decizia de atribuire/anulare a achiziției prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv **www.cjsj.ro**, la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect: "***Servicii de realizare materiale de promovare a județului Sălaj***"

**PREȘEDINTE,
TIBERIU MARC**



**Șef serviciu,
Vultur Maria**



**Întocmit,
Dîrjan Alina Monica**

